

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről:

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata

(székhely: 1073 Budapest, Erzsébet körút 6., törzskönyvi azonosító szám: 735704, KSH statisztikai számjel: 15735708-8411-321-01, adóazonosító szám: 15735708-2-42, fizetési számlaszáma: 10403239-00033032-00000009, képviseli: Niedermüller Péter polgármester) mint **Támogató** (a továbbiakban: **Támogató**)

másrészről:

Menhely Alapítvány

cím: 1082 Budapest, Vajdahunyd utca 3.

nyilvántartási szám: 01-01-0000966

adószám: 19345701-1-42

bankszámlaszám: 11600006-00000000-95302777

képviseli: Aknai Zoltán ügyvezető

mint támogatott (a továbbiakban: **Támogatott**) között, az alábbi feltételekkel

1. A Támogató döntése alapján Budapest Főváros VII. kerület Önkormányzata Képviselő-testületének **170/2023. (V.17.) határozata** alapján a Támogatottat **500.000 Ft**, azaz ötszázezer forint vissza nem térítendő támogatásban (a továbbiakban: támogatás) részesíti. A támogatás összegéhez a támogatott tevékenység megvalósítása során kötelező önerő felhasználás nem kapcsolódik, a támogatási intenzitás: 100 %.
2. A Támogatott a támogatást a szerződés mellékletét **képező pályázatában meghatározott célokra jogosult felhasználni.**
3. A Támogató a támogatás összegét a támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül a Támogatott 11600006-00000000-95302777 számú bankszámlájára utalja.
4. A Támogatott a **támogatást 2023. szeptember 1. - 2024. június 30. közötti időszakban** (támogatási időszak) **használhatja fel.** A támogatásnak fenti határidőig fel nem használt részét a felhasználás határidejének lejártát követő 15 napon belül Támogatott köteles a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzatának K&H Banknál vezetett 10403239-00033032-00000009 számú fizetési számlaszámára visszautalni.
5. Támogatottal való kapcsolattartást, a támogatott cél megvalósításának ellenőrzését, valamint minden a jelen szerződésből fakadó vagy azzal összefüggésben szükségessé váló operatív ügyintézkedést és a támogatás folyósításának előkészítését a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal végzi. A Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata alapján e feladatokat a Humánszolgáltató Iroda (1076 Budapest, Garay u. 5.) látja el.
6. A Támogatott a támogatás felhasználásáról az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) szerint **szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást** (a továbbiakban együtt: elszámolás) **köteles benyújtani 2024. július 31. napjáig.**

6.1. Szakmai beszámoló:

Szöveges értékelő dokumentum, amelyben bemutatásra kerül a támogatás cél szerinti felhasználása, az elért szakmai eredmények ismertetése. A szakmai beszámolóhoz indokolt esetben fotódokumentáció kérhető, kiadvány támogatása esetén a kiadvány egy példánya.

6.2. A pénzügyi elszámolás részeként a Támogatott a következő dokumentumokat köteles benyújtani

- a) A támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról (a továbbiakban: bizonylat) a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 93. § (3) bekezdés szerinti tartalommal készített összesítő.
- b) Az összesítőben feltüntetett – záradékkal ellátott – bizonylatokról, számszaki és formai szempontból kifogástalan, a támogatott képviselőjére jogosult által hitelesített, az összesítő szerinti sorszámmal ellátott másolatok.
- c) A bizonylatok pénzügyi teljesítését igazoló dokumentumok: készpénzben teljesített fizetés esetén kiadási pénztárbizonylat vagy a pénzeszközökről és azok forrásairól, valamint az azokban beállott változásokról vezetett könyvviteli nyilvántartás (időszaki pénztárjelentés, naplófőkönyv) hitelesített másolata. Banki átutalás esetén bankszámlakivonat vagy a nyitó és záró egyenleget is tartalmazó internetes számlatörténet a támogatott képviselőjére jogosult által hitelesített másolata, vagy banki igazolás az átutalás teljesüléséről.
- d) Személyi jellegű kifizetés, valamint a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű beszerzés vagy szolgáltatás megrendelése esetén az erre irányuló szerződés a támogatott képviselőjére jogosult által hitelesített másolata. Beszerzés és szolgáltatás megrendelés esetén elfogadható az írásban elküldött és visszaigazolt megrendelés is.
- e) Támogatott képviselőjére jogosult nyilatkozata arról, hogy az összesítőben feltüntetett költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összecszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződött.
- f) Támogatott képviselőjére jogosult nyilatkozata az általános forgalmi adó alanyiségéről, illetve a támogatáshoz kapcsolódó általános forgalmi adó levonási jogosultságáról.
- g) A 4. pontban meghatározott módon történő visszautalás esetén a fel nem használt támogatási összegről való lemondásról a hivatalos képviselő nyilatkozata, valamint a visszautalásról szóló terhelési értesítő másolata.

6.3. A bizonylatok záradékolásának módja: Az eredeti bizonylatokra a következő záradékot kell rávezetni: „... Ft összegben/teljes összegben a VIII/1772-2/2023 számú támogatási szerződés terhére elszámolva.”

Elektronikus számla elszámolása esetén a záradékolás a következők szerint fogadható el:

- a) a számla kiállítója a számla kibocsátásakor rávezeti a számlára a támogatási szerződés azonosító számát és az „elszámoló bizonylat” szöveget, vagy
- b) amennyiben a számla kiállítója nem záradékol, akkor a Támogatott nyilatkozatot köteles tenni az alábbiak szerint: „Alulírott (hivatalos képviselő) büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy jelen nyilatkozattal elektronikusan megküldött ... sorszámu e-számla ... Ft összegben / teljes összegben a ... számú támogatási szerződés terhére lett elszámolva.” A Támogatott képviselőjére jogosult személy által cégszerűen aláírt nyilatkozatot és az e-számlát

elektronikus úton a toth.evelin@erzsebetvaros.hu e-mail címre, valamint a nyilatkozat eredeti példányát papír alapon is szükséges megküldeni az elszámolás részeként.

- 6.4. A bizonylatok hitelesítésének módja: a lemásolt, szükség szerint záradékolt bizonylatra rá kell vezetni „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik” szöveget, valamint el kell látni támogatott képviselőjére jogosult vagy meghatalmazottja aláírásával és a dátummal.
- 6.5. Az elszámolás részeként csak a támogatási időszak alatt felmerült költségekhez kapcsolódó, a támogatási időszak alatt kiállított és az elszámolási határidőig pénzügyileg kiegyenlített bizonylatok fogadhatók el. Csak olyan költséget igazoló bizonylatokat lehet elszámolni, amelyeken a teljesítés és a kiállítás dátuma a támogatási időszakba esik, a támogatott program megvalósításához közvetlenül kapcsolódik és a pályázati költségvetésben megnevezésre került. A támogatás a szervezet általános működését biztosító költségeire nem fordítható. Előlegről szóló számla csak a hozzá kapcsolódó végszámlával együtt számolható el.
- 6.6. Az elszámolás részeként csak azok a bizonylatok fogadhatóak el, amelyek a támogatott nevére és címére (székhely, telephely) kerültek kiállításra.
- 6.7. A forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a bizonylaton a megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani, a Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani.
- 6.8. A rendezvényszervezésről, étkezésről, szállásról, szállításról kiállított bizonylat esetén külön kell részletezni a rendezvény megjelölését, a résztvevőket (pl. jelenléti ív, utaslista), a szolgáltatás jellegét, az igénybevevők körét.
- 6.9. Üzemanyag költség a NAV által közzétett fogyasztási norma és üzemanyag árak szerint számolható el. Magánszemély gépjárműve esetén kiküldetési rendelvénny és forgalmi engedéllyel, a támogatott szervezet gépjárműve esetén számla, útnyilvántartás vagy menetlevél és forgalmi engedély beküldése szükséges. A kiküldetési rendelvényen kilométerenkénti 15 Ft/km általános személygépkocsi normaköltség is figyelembe vehető.
- 6.10. Támogatott köteles a támogatás felhasználása során az érvényes számviteli, pénzügyi, adó, közbeszerzési és egyéb gazdálkodási szabályokat valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet (GDPR) vonatkozó szabályait betartani.
- 6.11. Amennyiben a Támogatott a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó – azaz az ÁFA összegét is tartalmazó – összegének elszámolására.

7. A Támogató a Támogatott által készített elszámolást ellenőrzi, és a Támogatottat 30 napon belül tájékoztatja az ellenőrzés eredményéről. Ha az elszámolás hiányosan került benyújtásra vagy Támogató a Támogatott elszámolását nem fogadja el, felhívja a Támogatottat a hiányosságok 15 napon belüli pótlására. Ha a Támogatott hiánypótlási kötelezettségének a megadott határidőig nem tesz eleget, a Támogató a támogatási szerződést felbontja és elrendeli a támogatási összeg hiánypótlással érintett, el nem fogadott részének visszafizetését.
8. Amennyiben Támogatott a 6. pontban meghatározott határidőig nem nyújtja be elszámolását, a Támogató 15 nap kitűzésével hiánypótlásra szólítja fel. Ha a Támogatott hiánypótlási kötelezettségének a megadott határidőig nem tesz eleget, a Támogató a támogatási szerződést felbontja és elrendeli a támogatás teljes összegének visszafizetését.
9. A Támogatott az általa a támogatásból beszerzett eszközök és immateriális javak elidegenítésére – az elszámolásnak a Támogató részéről írásban történő elfogadásáig – nem jogosult. A Támogatott köteles a támogatásból vásárolt eszközöket rendeltetésszerűen használni, és karbantartásukról gondoskodni.
10. Ha a Támogatott által kitűzött cél részben vagy egészben megghiúsul, a Támogatott köteles azt haladéktalanul a Támogatónak bejelenteni, és a 6. pontban meghatározott módon a felhasznált támogatásról elszámolni. A támogatás fel nem használt részét köteles a 4. pontban meghatározott módon visszautalni.
11. Ha a Támogatott nem tudja teljesíteni a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét, a támogatási szerződés kizárólag a támogatási időszak időtartama alatt – a támogatott erre irányuló írásos kérelmére – egy alkalommal módosítható. A módosítási kérelem legkésőbb a támogatási időszak lejártát megelőző 30. napig nyújtható be. A határidő elmulasztása jogvesztő.
12. A Támogató a támogatási cél megvalósulását, továbbá a támogatás összegének felhasználását folyamatosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés során betekinthez a Támogatott nyilvántartásaiba és könyveibe oly mértékig, hogy megállapíthassa, hogy a támogatás összegét szabályszerűen és jelen szerződésben meghatározottak szerint használta-e fel. Ellenőrizheti a vásárolt eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatát, és a megkötött szerződések teljesedésbe menését.
13. Ha a Támogató ellenőrzése során megállapítja, hogy a Támogatott a támogatás összegét részben vagy egészben szabálytalanul, vagy nem jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használta fel, a Támogató a támogatási szerződést felbontja, és elrendeli a támogatás teljes vagy az elszámolás során el nem fogadott részének visszafizetését.
14. Támogató jogosult a szerződéstől elállni, vagy a szerződést azonnali hatállyal felmondani a 7., 8. és 13. pontban foglaltakon túl az alábbi esetekben:
 - a) a jogszabályok, nyilvántartási, ellenőrzéstűrési kötelezettségek, valamint – ismételt felszólítást követően – a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek, továbbá a támogatási szerződés egyéb lényeges rendelkezésének megszegése;
 - b) a 368/2011. (XII. 31.) sz. Korm. rendelet 96. § c), f) pontjában meghatározott esetek fennállása,
 - c) a támogatási szerződéshez adott biztosíték megszűnése esetén nem gondoskodik új biztosíték nyújtásáról


d) valótlan nyilatkozat tétele, hamis adatok szolgáltatása.

15. Amennyiben a Támogató a szerződés 7. vagy 13. pontja alapján mondja fel a szerződést, úgy a Támogatott köteles a nem szerződésszerűen felhasznált támogatásból a Támogató által meghatározott összeget a 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 98.§-ban meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelten visszafizetni a 17. pontban foglaltak szerint.
16. Amennyiben a Támogató a szerződés 8. vagy 14. pontja alapján mondja fel a szerződést, úgy a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét a 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 98. §-ban meghatározott ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelten visszafizetni a 17. pontban foglaltak szerint.
17. A Támogató által elrendelt visszafizetési kötelezettséget 30 napon belül teljesíteni kell Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzatának K&H Banknál vezetett 10403239-00033032-00000009 számú fizetési számlájára. A visszafizetési kötelezettség részletekben történő teljesítése iránt megfelelően alátámasztott indokokkal kérelmet lehet benyújtani. Amennyiben a Támogatott visszafizetési kötelezettségének határidőre nem tesz eleget, vagy részletfizetési megállapodásban foglaltakat nem teljesíti, a Támogató a Támogatott pénzügyintézeténél beszédési megbízás benyújtásával kezdeményezi a támogatás összegének részben vagy egészben történő visszafizetését.
18. Támogatott tudomásul veszi, hogy Támogató a támogatási szerződés módosítása, felmondása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges - a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését szintén az Áht. 53/A. § szerinti módon.
19. Támogatott tudomásul veszi, hogy szerződösszegése – ezen szerződésben foglaltak nem teljesítése – esetén legfeljebb két évre kizárható a Támogató által biztosított támogatási lehetőségekből.
20. Amennyiben a Támogatott visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, köteles a támogatásból beszerzett eszközöket, immateriális javakat a Támogató tulajdonába adni.
21. A Támogatott vállalja, hogy kiadványaiban, rendezvényein feltünteti Támogatót és a Támogatás tényét és ezeket a dokumentumokat az elszámoláshoz mellékeli. Mellékelni kell továbbá a támogatott rendezvényeket népszerűsítő kommunikációs anyagok egy-egy példányát. Amennyiben az elszámolás során megállapításra kerül, hogy a támogatott kiadványban vagy megvalósított programon nem került feltüntetésre a Támogató és a támogatás ténye, Támogatott a támogatási összeg 5%-ának megfelelő összeg visszafizetésére köteles.
22. Jelen szerződés elválaszthatatlan része a „Felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízásra” című melléklet.
23. A Támogatott a jelen szerződés aláírásával írásban kijelenti, illetve nyilatkozik arról, hogy
 - a) ki nem egyenlített köztartozása nincs (köztartozásnak minősül e szerződés alkalmazásában az esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozás, valamint járulék-, illeték- és vámtartozás),

- b) köztartozás mentességének igazolására a támogatási szerződés megkötését megelőzően a Támogató részére bemutatja a 30 napnál nem régebbi nemleges adóigazolását vagy tájékoztatja a Támogatót, hogy szerepel a köztartozásmentes adózók adatbázisában
 - c) nem áll fenn vele szemben az Áht. 48/B. §-a szerinti kizáró ok egyike sem és megfelel az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott követelményeknek, azaz
 - ca) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek ideértve különösen a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről szóló 115/2021 (III.10.) Korm. rendelet 20. §-ban foglalt kritériumoknak;
 - cb) amennyiben irányadó reá, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, és
 - cc) átlátható szervezetnek minősül.
 - d) nem áll jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló jogszabályokban meghatározott – eljárás alatt,
 - e) az e szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatokban – különösen a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 97. §-ában foglalt eseteket -, a szerződéses adatokban foglaltak változása esetén, a változást követő 8 napon belül írásban tájékoztatja a Támogatót,
 - f) nincs az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő, már esedékessé vált és elmaradt elszámolási kötelezettsége, vagy szintén államháztartási alrendszerből származó támogatási forrást érintő jogosulatlan (pénz) felvétele,
 - g) a Támogatást nem használja fel a Támogatottat terhelő határidőn túli lejárt adó, illeték vagy egyéb közteher törlesztésére,
 - h) hozzájárul, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, valamint a 368/2011. (XII. 31.) sz. Korm. rendeletben meghatározott más jogosult(ak) hozzáférjen, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a (értelem) szerint(i alkalmazott) kizáró okok esetében nem állnak fenn,
 - i) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
 - j) ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges engedélyek beszerzése érdekében szükséges jogi lépéseket megtette, különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta.
24. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy
- a) az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a Támogatás felhasználását, jelen szerződést és a Támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
 - b) a Támogatás célszerű felhasználását és annak szakszerű dokumentálását az Áht. 53-54. §-ai alapján a Támogató (és bármely arra jogosult szervezet) bármikor ellenőrizheti. Ha a Támogatott az ellenőrzés során felróható magatartásával az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató, a támogatási szerződéstől elállhat. Támogatási szerződéstől való elállás esetén a Támogatott az addig igénybe vett költségvetési támogatást köteles visszafizetni.
25. Jelen szerződés hatálya a 6. pont szerinti elszámolás lezárásáig tart.
26. A Támogató és a Támogatott a jelen Támogatással összefüggő valamennyi dokumentumot (okiratokat, bizonylatokat, stb.) köteles a Támogatott beszámolójának Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 évig megőrizni.
27. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.

- 31.) Korm. rendelet és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
28. A szerződést kötő felek hozzájárulnak a szerződésben szereplő személyes adataik egymás általi megismeréséhez, szerződésbe foglalásához és kezeléséhez.
29. A jelen szerződés 4 példányban készült, melyeket a szerződő felek elolvasás után mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2023.....


.....
Önkormányzat
Budapest Főváros VII. kerület
Erzsébetváros Önkormányzata
Képviseli: Niedermüller Péter polgármester



2023 JÚL 18.
Budapest, 2023.....


.....
Támogatott
Menhely Alapítvány
Képviseli: Aknai Zoltán ügyvezető


Jogilag ellenőrizte:


.....
dr. Nagy Erika
a jegyző jogkörében eljáró aljegyző


Pénzügyi ellenjegyző:


.....
Nemes Erzsébet
gazdasági vezető




Felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízásra

(hitelintézet neve és címe)

Megbízom / megbízzuk Önöket, az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtandó azonnal beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Számlatulajdonos megnevezése:

Felhatalmazással érintett bankszámlaszáma:

Kedvezményezett neve: Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 1073 Budapest, Erzsébet körút 6.

Kedvezményezett bankszámlaszáma: 10403239-00033032-00000009

A felhatalmazás visszavonásig érvényes és csak a kedvezményezett, Erzsébetváros Önkormányzata írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

A beszedési megbízásonkénti felső értékhatár 500.000 Ft (VIII/1772-2/2023. számú támogatási szerződésben rögzített támogatási összeg).

Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama 35 nap

.....
Kötelezett számlatulajdonos

Kelt:, 202...hó. nap.

Záradék:

A fenti felhatalmazó levelet nyilvántartásba vettük.

Kelt:....., 202.....hó.nap.

.....
Számlavezető pénzügyintézet



Pályázati adatlap

a Budapest 150 emlékéhez kapcsolódó erzsébetvárosi kulturális programok megvalósítására kiírt pályázathoz

I. A pályázó adatai

Pályázó neve:	Menhely Alapítvány Kürt Nappali Centrum
Pályázó címe/székhelye:	1082 Budapest Vajdahunyad u. 3.
Pályázó nevében aláírásra jogosult személy neve, titulusa:	Aknai Zoltán igazgató
Pályázó cégjegyzékszám/nyilvántartási száma (I. kategória esetén)	01-01-0000966
Kapcsolattartó neve:	Guba Ildikó
Email címe:	gubaildikokatalin@gmail.com
Telefonszáma:	+36 30 5980372

II. A pályázat adatai

Pályázat rövid címe:	A Valero utcai „hideg vízgyógy-intézet” a Kürt utcai nappali melegedőig
Pályázat témaköre ¹ :	Egyéb kulturális program: Utca- és épülettörténeti vezetett séta. Kiállítás és kiállításvezető katalógus.
Pályázat által elérni kívánt célcsoport:	Belső-Erzsébetváros múltja, az egykori fürdők világa iránt érdeklődők. A program megvalósulásával kívánjuk elérni azokat is, akik nyitottak az otthonatlan emberek és a velük végzett sokszínű szociális munka megismerésére.
Pályázat megvalósításának ideje:	2023 októbertől

A pályázat részletes leírása (maximum 1500 karakter)²

1996-ban, amikor a Fővárosi Fürdőigazgatóság megvásárlásra ajánlotta Kürt utcai tisztasági fürdőjét, a helyszíni bejárásakor egy leromlott, ám részleteiben igazán patinás ház tárult szemünk elé. Mivel funkciójában a korábbival alig megegyező intézmény működtetését kellett megvalósítanunk, a belső tereket átalakítottuk. A munkák során ügyeltünk arra, hogy az építészeti értékeket megtartsuk: az eredeti kapuzatot és burkolatokat, belső nyílászárókat, kovácsoltvas díszítőelemeket, az udvar fáit, a bejárat ikonikus „FÜRDŐ” neonfeliratát. Belső-Erzsébetváros olyan rejtett kincse került birtokunkba, amiért felelősek vagyunk: nemcsak a ház karbantartásában, hanem az épület és környezete múltjának feltárásában, jelenének megismertetésében.

Programunkban közgyűjteményi (BFL Tervtár, FSzEK Bp.Gyűjtemény) és digitális adatbázisokra (Arcanum, Hungaricana) épülő kutatási anyagot kívánunk megosztani utca- és épülettörténeti séták keretében. Az egykori Valero-családról elnevezett utcáról, majd a 4.sz. alatti ingatlanunk régi és mai szerepéről hallhat a közönség színes ismertetőt. A kutatás során fellelt korabeli dokumentumokról fotókat készítünk. Ezekből,

¹ A Pályázati felhívás I. pontja alapján. „Egyéb kulturális program” esetén kérjük pontosan meghatározni annak jellegét.

² A pályázat részletes költségvetését külön dokumentumban kérjük csatolni. A szerzői jogvédelem alá eső mű megjelentetéséhez, előadásához kérjük csatolni a jogtulajdonos hozzájárulását.

valamint a Fedél Nélkül utcalap művészeinek munkáiból, és egy előítélet-ellenes nemzetközi projekt alkotásaiból nyitunk galériát látogatóinknak. Az anyagokból ismertetőkkal ellátott igényes kiadványt is készítenénk, amit akár a séták résztvevőinek, akár a téma iránt érdeklődőknek adnánk. Terveink szerint havonta szerveznénk meg az eseményt, 1,5-2 óra időtartamban.

A projekt megvalósítását önkéntesek bevonásával kultúratörténész munkatársunk vállalja. Rendelkezik kutatási, kiadványszerkesztési tapasztalatokkal, gyakorlott tárlatvezetésben és városi séták vezetésében.

III. Nyilatkozatok

Hozzájárulok, hogy az Önkormányzat a pályázatom adatait a pályázat elbírálásával összefüggésben kezelje, nyertes pályázatom esetén nevemet és a pályázat célját nyilvánosságra hozza.

Tudomásul veszem, hogy nyertes pályázatom esetén az Önkormányzat támogatási szerződést köt velem, amellyel vállalom a pályázati program megvalósítását.

Vállalom, hogy a támogatási szerződés megkötéséhez a szükséges dokumentumokat az Önkormányzat rendelkezésére bocsátom.

Budapest, 2023. 04. 14.



Pályázó aláírása

Menhely Alapítvány – Kürt Nappali Centrum rövid bemutatása

Nappali Centrumunk működésének célja a fedél nélkül és mélyszegénységben élő emberek helyzetének javítása, társadalmi integrációjuk segítése.

Alapítványunk 1996-ban a Fővárosi Fűrdőigazgatóságtól vásárolta meg az akkor már használaton kívüli Kürt u. 4. sz. alatti tisztasági fürdőt. A leromlott állagú épület teljes körű építési-gépészeti felújításon esett át, melynek során az intézmény sokcélú funkcióinak megfelelően, a több mint százéves ingatlan építészeti értékeit megtartva alakítottuk át a belső tereket.

Intézményünk szolgáltatásai térítésmentesen, minden előzetes feltétel nélkül igénybe vehetők. Alapszolgáltatásaink: étkeztetés biztosítása napi 150-200 rászorulóknak, tisztálkodási, ruhapótlási lehetőség, egészségbiztosításban, alapiratok beszerzésében, pótlásában való segítség. Kiemelt, integrációt segítő szolgáltatásaink mentori segítséget is nyújtanak. Úton programunk a lakhatási megoldásokhoz, Pályamódosító programunk az ellátások, jövedelmek megszerzéséhez nyújt segítséget. A Jogvédő Fórum, jogi támogatást nyújt, az Incorpora program a munkába állást támogatja. Ezen felül a Kürt utcai épület a bázisa az Erzsébetvárosi Utcai Gondozó Szolgálatnak, és itt működik a Fedél Nélkül utcalap szerkesztősége is.

Nappali Centrumunkat 2022-ben a 301 nyitvatartási napon 78 673 alkalommal keresték fel az otthonatlan emberek. 3 267 különböző kliens járt nálunk, közülük 570-en első ízben. Az év során 44 480 adag reggelivel és 25 232 adag ebéddel szolgáltunk a rászorulóknak. Ügyfélszolgálatunkon mindent megteszünk annak érdekében, hogy ügyfeleink megfelelő tájékoztatást kapjanak az őket segítő társszervezetekről, és érvényesíteni tudják érdekeiket a különféle hivataloknál. 2022-ben ügyfélszolgálatunkat 4 358 alkalommal 1 798 különböző ember kereste fel.

Az Erzsébetvárosi Önkormányzattal való együttműködésünk keretében részt veszünk a kerületi szociálpolitikai kerekasztal munkájában, a hajléktalan embereket érintő témákban rendszeresen konzultáltunk a hivatal egyéb szervezeteivel. 2022 őszén standot állítottunk a kerületi Civil Korzó rendezvényen. Pályázati támogatásuknak köszönhetően számítógépeket szereztünk be, valamint az ételosztásnak helyet adó pince épületrészünk festéséhez is kaptunk támogatást. Szakmai munkánk további elismeréseként, 2023-tól az Úton és a Pályamódosító programunk évente 2,5M Ft támogatásban részesül az önkormányzattól. Az Úton lakhatási programunkban az anyagi hozzájárulás mellett a szociális munka teljes eszköztárával érthetjük el, hogy tavaly 19 háztartás (33 felnőtt és 19 gyermek) költözött önálló lakhatásba, vagy tudta megőrizni otthonát. Pályamódosító programunk fő profilja, a különféle jogosultságok érvényesítése mellett 2022-ben az egészségügyi jogviszony, valamint a járuléktervezések rendezése volt. Közel százötven ember számára nyújtottunk segítséget abban, hogy valamilyen időskori vagy szociális ellátásban részesülhessen, vagy újra biztosítottá váljon és bejelentett munkát vállalhasson.

Intézményünkben működik a Fedél Nélkül utcalap szerkesztősége is, mely a lap kiadásán túl alkotói közösséget épít, és szervez a lapban szereplő alkotók, valamint a lapírók számára is. A kéthetente megjelenő újság mellett nyolc kötet kiadójaként elmondhatjuk, hogy az irodalmi élet egyik aktív szereplőjévé vált Alapítványunk a Fedél Nélkül szerkesztőségének köszönhetően. Érzékenyítő programjaival a Fedél Nélkül közössége élen jár a hajléktalan emberekkel kapcsolatos előítéletek csökkentésében, színházi előadásokat, rendhagyó osztályfőnöki órákat tartanak hajléktalanságot megélt munkatársak, és önkéntesek segítségével.

Kürt utcai Intézményünk helyszíne a leendő szociális szakemberek terepgyakorlatainak, szakmai fórumoknak. Szociális munkásaink akkreditált szakmai képzések előadói, kiadványok szerkesztői.

Nappali centrumunk napi működésében nélkülözhetetlen társaink az önkéntesek, akik évek óta segítik munkánkat.



A Valero utcai „hideg vízgyógy-intézettől” a Kürt utcai nappali melegedőig c. pályázati program költségvetése

A kulturális projektet megalapozó kutatásokat, az utca- és épülettörténeti sétákat, a galériában bemutatandó dokumentumok, művészeti alkotások válogatását kultúratörténész munkatársunk önkéntesek bevonásával végzi.

A Tisztelt Bizottságtól a megvalósítani kívánt program dologi kiadásainak támogatását szeretnénk elnyerni.

- kiállításvezető kiadvány grafikai megjelenítés, nyomdai előkészítés: 120 000 Ft
(1 db 20 oldalas színes kiadvány – dizájn, tördelés,
nyomdai előkészítés 6+6 óra= 12 óra,
10.000 Ft + Áfa / 1 óra)
- nyomdai előállítás: 180 000 Ft
(kiadvány A5 méret, 4+4 szín nyomás, irkatúzott 16+4 oldal,
irkatúzve matt fóliával – 300 pld.)
- a galéria megnyitásának várható kivitelezési és anyagköltsége: 200 000 Ft
(installációs költségek – képek kasíroztatása habkartonra,
kihelyezés eszközei stb.)

Dologi költség összesen:

500 000 Ft

Mellékeljük a program megvalósításához szükséges nyomdai és grafikai árajánlatokat.



Handwritten mark or signature.

ÁRAJÁNLAT
Primusz Péter egyéni vállalkozó

Menhely Alapítvány Kürt Nappali Centrum számára
brosúra
grafikai munka, nyomdai előkészítés

Mennyiség: 1 db (magyar nyelvű) 20 oldalas színes kreatív, füzet kivitelű kiadvány

Dizájn kialakítása: 6 óra - négy egyeztetéssel

Grafikai munka és nyomdai előkészítés: 6 óra (1 db brosúra)

Ára: 10.000 Ft + 0% ÁFA/óra - Mindösszesen: 120.000 Ft+ 0% ÁFA

Elkészítési idő: a végleges anyag leadásától számított max. 2 hét, ennek keretében két megbeszéléssel és két körös javítással számolva.

Budapest, 2023. április 3.


Primusz Péter e.v.

Mobil: +36 20 802 5190

E-mail: primuszpeter@t-online.hu



Fellini Kft.

1037 Budapest, Aranypatak utca 33.

Marosi Attila

06202579498

Menhely Alapítvány

Guba Ildikó részére

Tárgy: árajánlat

Tisztelt Guba Ildikó!

Az alábbiakban szíves tudomására hozzuk ajánlati árunkat az alábbi kiadványuk elkészítésére:

ISMERETTERJESZTŐ ÉS MŰVÉSZETI ALBUM

Méret: A/5

Terjedelem: 16 oldal

Nyomás: 4+4 szín

Kötészet: irkatüzött

16 oldal belív + 4 borítóoldal

Belív: 16 oldal 4+4 szín

Borító: 4 oldal 4+4 szín (a borító külső-belső oldala is színes)

Irkatúzve, borító kívül matt fóliázva,

Példányszám: 300 pld

Anyag:

Belív: Műnyomó matt

170 g

Borító: Műnyomó fényes 250 g + matt fólia

Ajánlati ár: 170.000 Ft + 5% ÁFA /pld., összesen bruttó 178.500 Ft.

Várom szíves válaszát és megrendelését.

Budapest, 2023. Április 4.



Tisztelettel: Marosi Attila üv.





Menhely Alapítvány <menhely.hu@gmail.com>

Árajánlat:45981. Ismeretterjesztő és művészeti album [ikt.sz. L:37118]

1 üzenet

gyulay.laszlo@virtuoznyomda.hu <gyulay.laszlo@virtuoznyomda.hu>

2023. április 4. 12:40

Címzett: alapitvany@menhely.hu

Másolatot kap: robot.virtuozkft@scrollmax.net

Ikt. szám: 2023/37118

Menhely Alapítvány
1082 Budapest
VAJDAHUNYAD U 3

Tisztelt Primuszné Sára Réka!

Köszönettel vettük megkeresését, melyre a következő ajánlatot adjuk:

45981/0 Ismeretterjesztő és művészeti album - 300 pld - A/5

Méret: 148x210 mm (A/5)
Terjedelem: 16+4 oldal
Példányszám: 300 pld
Hozott anyag: Kompozit PDF file
Bélív: 16 oldal 4+4 szín COLOR
matt műnyomó 170 g/m2
Borító: 4 oldal 4+4 szín COLOR 1 oldalon matt fólia
fényes műnyomó 250 g/m2
Kötészet: B1+B4 matt fóliázva; irkatúzve
Ár: 362,06 Ft/db + ÁFA
Nettó összköltség: 108 618 Ft + ÁFA
Késztermék nettó
súlya: 17,34 kg

A termék 2 kapoccsal kerül rögzítésre.

Megrendelés**45981/1 Ismeretterjesztő és művészeti album - 300 pld - A/4**

Méret: 210x297 mm (A/4)
Ár: 600,18 Ft/db + ÁFA

Nettó összköltség: 180 054 Ft + ÁFA

Késztermék nettó
súlya: 34,80 kg

A termék 2 kapoccsal kerül rögzítésre.

Megrendelés

Ajánlataink a nemzetközi papírpiacon tapasztalható gyártási és ellátási nehézségek miatt tájékoztató jellegűek.

Megrendelés esetén az árakat és határidőket az aktuális piaci árszinthez igazítjuk, és a gyártás megkezdése előtt erről megrendelőinket tájékoztatjuk.

MEGRENDELÉST a (Megrendelés) gombra kattintva vagy a megrendeles@virtuoznyomda.hu email címre kérjük elküldeni.

Kérjük ellenőrizze, hogy ajánlatunk minden paramétere megegyezik-e az Ön által kérttel! Eltérés esetén az írásban visszalagolt paraméterek a mérvadóak és nem az ajánlatkérés paraméterei!

A fenti ár a **termékdíj**at nem tartalmazza, ennek mértéke:

- reklámhordozó papír esetén 85 Ft/kg+áfa,
- papír csomagolóanyag és irodai papír esetén 19 Ft/kg+áfa, melyet a számlában érvényesítünk. Kérjük erről nyilatkozatát a megrendeléssel együtt küldje el nekünk.

Amennyiben nem kapunk termékdíj nyilatkozatot, úgy a munkát a termékdíjjal együtt számlázzuk!

13 ÓRA UTÁN történő anyagleadás és megrendelés a KÖVETKEZŐ NAPON kerül feldolgozásra.

Felhívjuk figyelmüket, hogy amennyiben az elektronikusan leadott anyag nem nyomdakész, úgy az anyagonként a pdf-írás költsége 1500 Ft/fájl+áfa. További tördelés és korrekció költsége 6000 Ft+áfa/óra, melyről számlázás előtt tájékoztatjuk.

Színminta:

Szabvány méretű proof-áraink: A/5 2000 Ft+áfa, A/4 3000 Ft+áfa, A/3 5000 Ft+áfa.

Szállítási díjaink:

Szállítási díjaink csak Budapest területén történő szállításokra érvényesek.

A szállítási díjaink meghatározása címenként, illetve súly alapján történik. Egy egységnyi súly 1-500 kg.

Az ezt meghaladó súly esetén minden 500 kg újabb egységnek számít.

Egy egység szállítási költsége 5000 Ft, illetve ha egy adott egységet vagy egységeket több pontra kell szállítani, minden további cím esetén 4500 Ft/cím.

Fizetés:

Megrendelés előtt kérjük, egyeztessen kapcsolattartójával a fizetési feltételeinkről.

Új megrendelő esetében az első 3 megrendelés készpénzes, vagy díjbekérőn történő előreutalás, illetve lejárt számlatartozás esetében is csak készpénzes számlát áll módunkban kiállítani!

Ajánlatunk a fenti paraméterekkel, változatlan beszállítói árak mellett 30 napig érvényes és tájékoztató jellegű. Vállalási kötelezettséget nem tartalmaz.

Árajánlatunk a jelenleg érvényes papírárakkal számolva.

Csomagolás: kezelhető egységcsomagok, zsugorfóliába.

Reméljük ajánlatunk elnyerte tetszését, és számíthatunk megrendelésére!

Tisztelettel:

Gyulay László

Tel: +36307866822

E-mail: gyulay.laszlo@virtuozyomda.hu

Budapest, 2023.04.04



Felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízásra

Tisztelt Erste Bank Hungary Zrt.!

1138 Budapest, Népfürdő u. 24-26

(hitelintézet neve és címe)

Megbízom / megbízzuk Önöket, az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtandó azonnal beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Számlatulajdonos megnevezése: **MENHELY ALAPÍTVÁNY**

Felhatalmazással érintett bankszámlaszáma: **11600006-00000000-3530277**

Kedvezményezett neve: Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 1073 Budapest, Erzsébet körút 6.

Kedvezményezett bankszámlaszáma: 10403239-00033032-00000009

A felhatalmazás visszavonásig érvényes és csak a kedvezményezett, Erzsébetváros Önkormányzata írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

A beszedési megbízásonkénti felső értékhatár 500.000 Ft (VIII/1772-2/2023. számú támogatási szerződésben rögzített támogatási összeg).

Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama 35 nap

MENHELY ALAPÍTVÁNY

.....
Kötelezett számlatulajdonos

Kelt: Budapest, 2023. július hó. 7. nap.

Záradék:

A fenti felhatalmazó levelet nyilvántartásba vettük.

2023 JÚL 10.
Kelt: 3. p., 202.....hó. nap.

Lakótelep
senior tanácsadó
ERSTE BANK HUNGARY ZRT.
Károlyi György
1033 Budapest, Erzsébet körút 2.

Andres
tanácsadó

Jelen felhatalmazó levél az Erste Bank Hungary Zrt. (következő oldalon található) záradékával együtt érvényes.

A FELHATALMAZÓ LEVÉL,
A MELLÉKELT ZÁRADÉKKAL
EGYÜTT ÉRVÉNYES!

Záradék a nem banki formanyomtatvány szerinti felhatalmazó levél nyilvántartásba vételéhez

Bank Kötelező Záradéka

Az ERSTE BANK HUNGARY ZRT. (továbbiakban: Bank) a fenti felhatalmazásban foglaltakat a mai nappal az alábbiak szerint nyilvántartásba vette azzal, hogy 1. a beszedés alapjául szolgáló Fizető fél (Számlatulajdonos) és a Kedvezményezett közötti jogviszonyt, ill. annak körülményeit nem vizsgálja; 2. a fent megjelölt bankszámla terhére a Kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízásokat a Bank tévedésének helyesbítését, a hatósági átutalás és átutalási végzés alapján történő fizetési megbízásokat (ideértve a korábbi hatályos pénzforgalmi jogszabály szerinti előnyösen rangsorolt fizetési megbízásokat), valamint a Bank beszámítási jogának gyakorlását követően, de minden más fizetési megbízást megelőzően teljesíti; 3. beszedési megbízáshoz csatolandó okirat meglétére illetőleg tartalmára vonatkozóan a Bank ellenőrzést nem vállal.

2023 JÚL 10.

Kelt: Budapest 2023. napján

ERSTE BANK HUNGARY ZRT.
Béla Bartók negyed Fiók
senior ügykezelő
1082 Budapest, József körút 10.
.....
tanácsadó

Erste Bank Hungary Zrt.

Fist Andree
tanácsadó

026120

MEGFELELŐSÉGET TANÚSÍTÓ JOGÜGYLETI ADATLAP_Humánszolgáltató Iroda_**A szerződés tárgya:** Menhely Alapítvány-Budapest 150_Támogatási szerződés

Tanúsítom, hogy a mellékelt szerződés a törvényesség kritériumainak mindenben megfelel.

Budapest, 2023.07.11


Szalontainé Lázár Krisztina
Jegyzői IrodaTanúsítom, hogy a mellékelt szerződés nem tartozik a közbeszerzési eljárás-köteles körbe.
CPV (közös közbeszerzési szójegyzék) kódja:

Budapest, 2023.07.12

Közbeszerzésileg jóváhagyva

Igazolom, hogy a mellékelt szerződésben vállalt kötelezettség pénzügyi fedezete Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata 2023. évi elfogadott költségvetése 6105 - Ellátási szerződések alapján nyújtott támogatások és egyéb pénzeszközáradások cím kiadási előirányzatában bruttó 500000 Ft összegben rendelkezésre áll és a jogügylet megfelel a vonatkozó hatályos pénzügyi jogszabályoknak és belső pénzügyi szabályzatoknak.
(2023, 500.000,- Ft)

Budapest, 2023.07.12


Pénzügyi Iroda vezetője

Támogatásokat Vizsgáló Iroda általi vizsgálat .

Budapest, 2023.

.....
Szakmailag illetékes iroda vezetője

an

